

Инструкция по оформлению заявок на лот/заявок на участие в аукционе на лот

Корректное заполнение формы заказа при оформлении лота

При оформлении лота от вас требуется:

- ФИО (фамилия имя отчество того, на кого оформляется заявка на лот)
- Мобильный номер телефона (после оформления на номер поступит звонок с оповещением что вы оставили заказ(можно сразу отменить поданную заявку нажав цифру 1))
- Почта (при успешном оформлении на указанную почту будет выслано письмо с подробностями вашего заказа)
- Идентификационный Номер Налогоплательщика (ИНН того, на кого оформляется лот, если вы Физ. Лицо/ИП – 12 цифр, если вы Юр. Лицо – 10 цифр)
- Комментарий (необязательное поле)

The image shows a digital form with five input fields, each with a blue label above it and a horizontal line for text entry below. The labels are: 'ФИО', 'Ваш номер телефона', 'Ваша почта', 'Идентификационный Номер Налогоплательщика', and 'Комментарий'. The first field contains the text 'ФИО'. The second field contains a dropdown menu with a Russian flag icon and the text '+7 (000) 000-00-00'. The third field contains the text 'Email'. The fourth field contains the text 'ИНН'. The fifth field contains the text 'Комментарий'.

Корректное заполнение формы при подаче ставки на аукционе

При подаче заявки на участие в аукционе от вас требуется:

- ФИО/ИП/ ООО (на кого оформляется заявка на участие в аукционе за лот)
- Мобильный номер телефона (после оформления на номер поступит звонок с оповещением что вы участвуете в аукционе(можно сразу отменить участие нажав цифру 1))
- Почта (при успешном участии, на указанную почту будет выслано письмо с подробностями вашей заявки на аукцион)

- Артикул (это инвентарный номер лота, **в поле вводите только цифры, либо цифры с буквами, (без слова Артикул) пример: 32438, СМ-017341**)
- Сумма (указываете сумму в рублях за которую готовы выкупить данный лот, сумма предпочтительнее оставлять выше минимальной указанной цены в карточке лота)
- Идентификационный Номер Налогоплательщика (ИНН того, на кого оформляется лот в случае победы в аукционе, если вы Физ. Лицо/ИП – 12 цифр, если вы Юр. Лицо – 10 цифр)

The screenshot shows a dark-themed interface with a countdown timer at the top consisting of three digital displays labeled 'Часов' (Hours), 'Минут' (Minutes), and 'Секунд' (Seconds), each showing '00'. Below the timer are several input fields: 'ФИО / ...', 'Телефон', 'E-mail', 'Артикул', 'Сумма ...', and 'Иденти...'. A prominent blue button labeled 'Подать ценовое предложение' (Submit bid) is located to the right of the input fields.

Инструкция по подготовке и отправке пакета документов на лот через сайт

1) Регистрация

1. Откройте страницу регистрации <https://documents-gsprom-buy.ru/authorize> и нажмите «Регистрация».

The screenshot displays the registration page of the 'ПОРТАЛ ЗАЯВОК' (Bidding Portal) for 'Сбор и отправка документов на реализацию имущества' (Collection and submission of documents for asset realization). The page features a dark blue header with the 'ГАЗСТРОЙПРОМ' logo. On the left, there is a section titled 'Сервис для отправки пакета документов' (Service for document submission) with instructions and a note that data is transmitted over a secure channel. The main registration form includes fields for 'Фамилия' (Surname), 'Имя' (Name), 'Отчество (необязательно)' (Patronymic), 'Логин (ИНН)' (Login (TIN)), 'Телефон' (Phone), 'Email', and 'Пароль (мин. 6 символов)' (Password). There are buttons for 'Физ. лицо' (Physical person), 'ИП' (Sole trader), and 'Юр. лицо' (Legal entity). A checkbox for 'Соглашаюсь на обработку персональных данных...' (I agree to the processing of personal data...) is present, along with a 'Зарегистрироваться' (Register) button and a 'Уже есть аккаунт? Войти' (Already have an account? Log in) link.

2. Выберите ваш тип:

Физ. лицо

ИП

Юр. лицо

3. Заполните обязательные поля:

- ФИО (отдельные поля)
- ИНН (в дальнейшем это ваш логин) (физ.лицо/ип/юр.лицо)
Это должен быть ИНН который вы указывали ранее при оформлении заказа/подаче ставки на аукцион
- Телефон (ваш действующий номер телефона)
- E-mail (ваша почта)
- Пароль (придумайте пароль для входа в аккаунт)

4. Убедитесь в правильности предоставленных данных и нажмите галочку **Соглашаюсь на обработку персональных данных и подтверждаю корректность введённой информации**

5. Нажмите «Зарегистрироваться».

Важно:

- **Логин для входа — ваш ИНН.**

2) Вход в личный кабинет

1. В панели авторизации на странице <https://documents-gsprom-buy.ru/authorize> Нажмите «Войти».

2. Введите:

- Логин (ИНН)
- Пароль

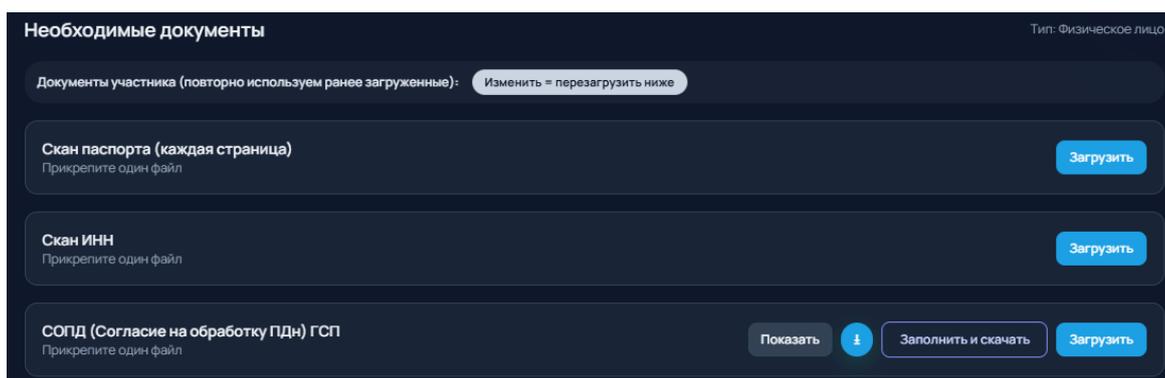
3. Нажмите «Войти».

3) Загрузка первого пакета документов (Паспорт, ИНН, Согласие на обработку персональных данных)

1. Загрузите документы, которые требуются для вашего типа:

Для Физ. Лиц:

- Паспорт
- ИНН
- Согласие на обработку ПДн (автозаполнение через форму, см. далее)



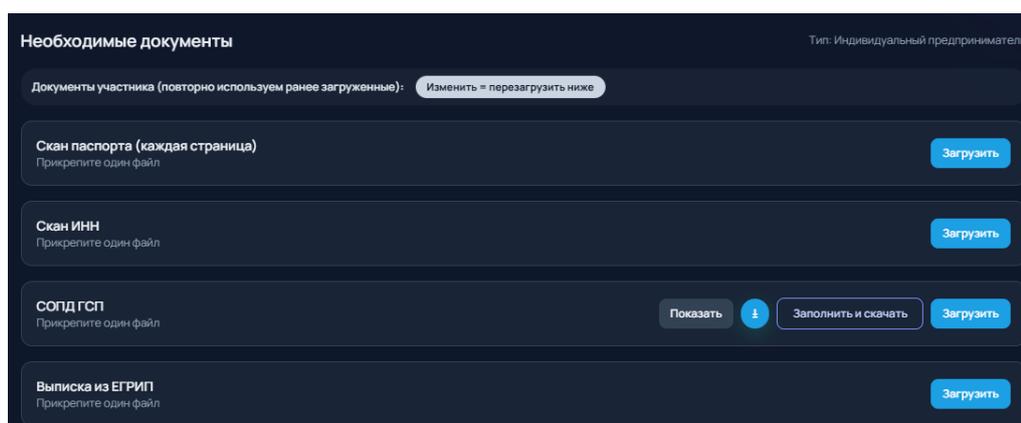
Необходимые документы Тип: Физическое лицо

Документы участника (повторно используем ранее загруженные): Изменить = перезагрузить ниже

- Скан паспорта (каждая страница)
Прикрепите один файл Загрузить
- Скан ИНН
Прикрепите один файл Загрузить
- СОПД (Согласие на обработку ПДн) ГСП
Прикрепите один файл Показать ⌵ Заполнить и скачать Загрузить

Для ИП:

- Паспорт
- ИНН
- СОПД ГСП (автозаполнение через форму, см. далее)
- Выписка из ЕГРИП



Необходимые документы Тип: Индивидуальный предприниматель

Документы участника (повторно используем ранее загруженные): Изменить = перезагрузить ниже

- Скан паспорта (каждая страница)
Прикрепите один файл Загрузить
- Скан ИНН
Прикрепите один файл Загрузить
- СОПД ГСП
Прикрепите один файл Показать ⌵ Заполнить и скачать Загрузить
- Выписка из ЕГРИП
Прикрепите один файл Загрузить

Для ЮЛ:

- Устав
- Выписка из ЕГРЮЛ

- Карточка организации
- СОПД ГСП (автозаполнение через форму, см. далее)

Необходимые документы Тип: Юридическое лицо

Документы участника (повторно используем ранее загруженные): Изменить = перезагрузить ниже

- Устав**
Прикрепите один файл Загрузить
- Выписка из ЕГРЮЛ**
Прикрепите один файл Загрузить
- Карточка организации**
Прикрепите один файл Загрузить
- СОПД ГСП**
Прикрепите один файл Показать + Заполнить и скачать Загрузить

Нажмите «Загрузить» напротив каждого документа и прикрепите соответствующие файлы в формате pdf.

4) Загрузка второго пакета документов по определенному лоту (Коммерческое предложение, Согласие с условиями договора, Согласие на обработку персональных данных по ПСК)

1. После успешной загрузки первичного пакета документов перейдите ниже и найдите поле для ввода инвентарного номера лота.

Вы оставляете пакет документов как: **ФЛ** Тип закреплён за аккаунтом
Физическое лицо

Необходимые документы Тип: Физическое лицо

Документы участника (повторно используем ранее загруженные): Все обязательные документы загружены Показать ^ Изменить = перезагрузить ниже

Документы по заявке (загружаются каждый раз):

Инвентарный номер лота Проверить

Сначала укажите и проверьте инвентарный номер лота, чтобы загрузить пакет документов.

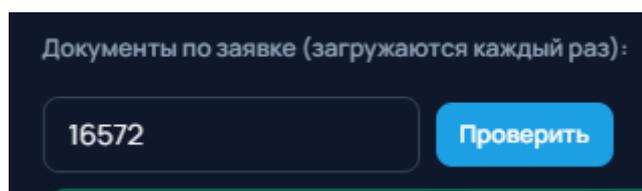
Подтверждаю, что все загруженные документы заполнены верно и данные соответствуют действительности

Укажите и проверьте инвентарный номер лота
Не все обязательные файлы прикреплены

Отправить пакет документов

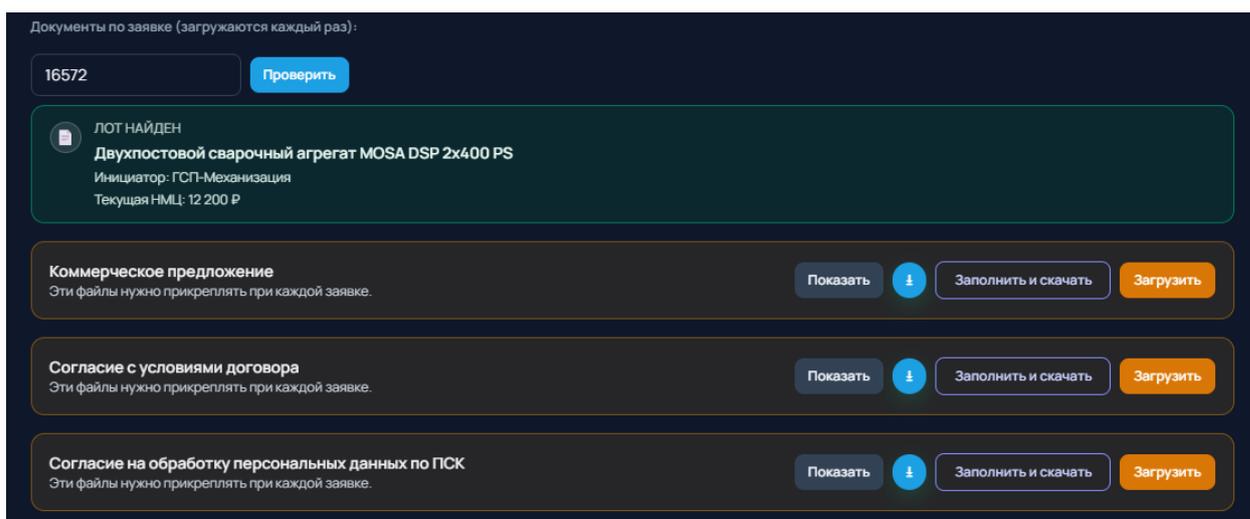
2. Введите номер лота а затем нажмите кнопку Проверить -> если лот есть, вы увидите информацию о нем и вам будет предложено загрузить второй пакет документов (Коммерческое предложение, Согласие с

условиями договора, Согласие на обработку персональных данных по ПСК)



3. Напротив каждого документа вы увидите 4 кнопки –

- Показать (показывает чистый шаблон документа)
- Значок загрузки (скачать пустой шаблон документа(если вам удобнее скачать и заполнить от руки))
- Заполнить и скачать (будет открыто окно в которое вы сможете напечатать требуемую для заполнения этого документа информацию)
- Загрузить (выбрать и загрузить готовый документ с вашего компьютера для подачи на лот)



Автоматическое заполнение документа (через формы сайта)

1. Напротив каждого документа, требующего заполнения нажмите на кнопку **“Заполнить и скачать”**
2. Перед вами откроется окно, с соответствующими полями для выбранного документа:

ЗАПОЛНЕНИЕ ШАБЛОНА
Документ: Коммерческое предложение Закреть

Инвентарный номер *
16572

ФИО подписанта *
Иванов Иван Иванович

Организация (необязательно)
ООО «Пример» (можно оставить пустым)

Должность (необязательно)
Генеральный директор (можно оставить пустым)

Создать и скачать

3. Заполните необходимые поля каждой из форм где это требуется и убедитесь в правильности введенных данных
4. Нажмите на синюю кнопку “Создать и скачать”, после чего будет сгенерирован документ с заполненными вами данными и автоматически скачается на ваше устройство
5. Скачанный вами документ нужно распечатать и проставить подпись там, где это необходимо
6. Отсканируйте ранее подписанный вами документ и сохраните в формате pdf
7. Загрузите получившийся отсканированный вами подписанный документ в нужное поле нажав напротив оранжевую кнопку “Загрузить”

ЛОТ НАЙДЕН
Двухпостовой сварочный агрегат MOSA DSP 2x400 PS
Инцидатор: ГСП-Механизация
Текущая НМЛЦ: 12 200 Р

Коммерческое предложение
Эти файлы нужно прикреплять при каждой заявке. Показать Заполнить и скачать Загрузить

Согласие с условиями договора
Эти файлы нужно прикреплять при каждой заявке. Показать Заполнить и скачать Загрузить

Согласие на обработку персональных данных по ПСК
Эти файлы нужно прикреплять при каждой заявке. Показать Заполнить и скачать Загрузить

8. Прделайте данные действия с каждым документом, требующим заполнения и вашей подписи
9. Нажмите галочку напротив **Подтверждаю, что все загруженные документы заполнены верно и данные соответствуют действительности**
10. Нажмите кнопку “Отправить пакет документов”

11. Обратите внимание, если вы отправили первичный пакет документов (Паспорт, ИНН, Согласие на обработку ПДн) единожды, то при будущей загрузке документов загружать их повторно не потребуется и от вас будут требоваться только документы по лоту (второй пакет документов)

Документы участника (повторно используем ранее загруженные): Все обязательные документы загружены Скрыть Изменить = перезагрузить ниже

Скан паспорта (каждая страница)
✓ Ранее загружено: [passport.pdf](#)
Будет использован автоматически. Чтобы заменить — загрузите новый файл. Загрузить

Скан ИНН
✓ Ранее загружено: [inn.pdf](#)
Будет использован автоматически. Чтобы заменить — загрузите новый файл. Загрузить

СОПД (Согласие на обработку ПДн) ГСП
✓ Ранее загружено: [sopd.pdf](#) Показать ⓘ Заполнить и скачать Загрузить

Ручное заполнение документов (от руки)

1. Скачайте чистый шаблон документа нажав на синюю кнопку скачать
2. Распечатайте документ и заполните соответствующие обязательные поля
3. Отсканируйте документ и сохраните в формате pdf
4. Нажмите оранжевую кнопку Загрузить и выберите ранее отсканированный и заполненный вами документ
5. Прodelайте так с каждым документом, требующим заполнения
6. Нажмите галочку напротив **Подтверждаю, что все загруженные документы заполнены верно и данные соответствуют действительности**
7. Нажмите кнопку “Отправить пакет документов”
8. Обратите внимание, если вы отправили первичный пакет документов (Паспорт, ИНН, Согласие на обработку ПДн) единожды, то при будущей загрузке документов загружать их повторно не потребуется и от вас будут требоваться только документы по лоту (второй пакет документов)

Документы участника (повторно используем ранее загруженные): Все обязательные документы загружены Скрыть Изменить = перезагрузить ниже

Скан паспорта (каждая страница)
✓ Ранее загружено: [passport.pdf](#)
Будет использован автоматически. Чтобы заменить — загрузите новый файл. Загрузить

Скан ИНН
✓ Ранее загружено: [inn.pdf](#)
Будет использован автоматически. Чтобы заменить — загрузите новый файл. Загрузить

СОПД (Согласие на обработку ПДн) ГСП
✓ Ранее загружено: [sopd.pdf](#)
Будет использован автоматически. Чтобы заменить — загрузите новый файл. Показать ⓘ Заполнить и скачать Загрузить